

Turistička zajednica Grada Preloga

Program rada Turističke zajednice Grada Preloga i financijski plan za 2024. godinu

Skupština Turističke zajednice Grada Preloga

TZG Preloga
21.12.2023.

Sadržaj

POLAZNE OSNOVE	3
Zakonsko i plansko uporište	3
Ocjena internog okruženja	3
Ocjena eksternog okruženja	4
Procjena turističkog prometa za 2023. godinu	5
Glavni ciljevi Turističke zajednice Grada Preloga za 2023. godinu	6
PLAN PRIHODA	7
1. Izvorni prihodi	7
2. Prihodi iz proračuna grada, županije i državnog proračuna	7
3. Prihodi od sustava turističkih zajednica	7
4. Prihodi iz EU fondova	7
5. Prihodi od gospodarske djelatnosti	7
6. Preneseni prihod iz prethodne godine	7
7. Ostali prihodi	8
PLAN AKTIVNOSTI (RASHODA)	9
1. ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE	9
1.1. Izrada strateških, operativnih, komunikacijskih, akcijskih dokumenata	9
1.2. Istraživanje i analiza tržišta	9
1.3. Mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti	9
2. RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA	10
2.1. Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje turističkih proizvoda	10
2.2. Sustavi označavanja kvalitete turističkog proizvoda	10
2.3. Podrška razvoju turističkih događanja	11
2.4. Turistička infrastruktura	11
2.5. Podrška turističkoj industriji	12
3. KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE	12
3.1. Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice	12
3.2. Suradnja s organizatorima putovanja	13
3.3. Kreiranje promotivnog materijala	13
3.4. Internetske stranice	14
3.5. Kreiranje i upravljanje bazama podataka	14
3.6. Turističko-informativne aktivnosti	14
4. DESTINACIJSKI MENADŽMENT	15
4.1. Turistički informacijski sustavi i aplikacije, eVisitor	15
4.2. Upravljanje kvalitetom u destinaciji	15

4.3.	Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša	16
5.	ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA	16
5.1.	Međunarodne strukovne i slične organizacije	16
5.2.	Domaće strukovne i slične organizacije	16
6.	ADMINISTRATIVNI POSLOVI.....	16
6.1.	Plaće.....	16
6.2.	Materijalni troškovi.....	17
6.3.	Tijela turističke zajednice	17
7.	REZERVA	18
8.	POKRIVANJE MANJKA PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE.....	18
	STRUKTURA PLANIRANJA – TABLIČNI PRIKAZ	19
	FINANCIJSKI PLAN PREMA RAČUNSKOM PLANU NEPROFITNIH ORGANIZACIJA...22	
	ZAVRŠNE ODREDBE	26

POLAZNE OSNOVE

Zakonsko i plansko uporište

Za izradu Prijedloga Programa rada Turističke zajednice Grada Preloga i Financijskog plana¹ za 2024. godinu² korištene su sljedeće polazišne točke:

- članak 10., 26., 32., 55. i 56. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/19, 42/20),
- članak 51., 52., 53. i 60. Statuta Turističke zajednice Grada Preloga (SGMŽ 20/20),
- smjernice iz Strategije razvoja održivog turizma do 2030. godine (NN 2/2023)
- smjernice iz Masterplana razvoja turizma Međimurske županije do 2020. godine,
- smjernice iz Strateškog marketing plana turizma Međimurske županije 2014.-2020.
- smjernice iz Operativnog plana razvoja cikloturizma Međimurske županije do 2020. godine
- Metodologija i obvezatne upute za izradu godišnjeg programa rada i izvješća o izvršenju godišnjeg programa rada donesenog od strane Ministarstva turizma i sporta Republike Hrvatske u studenom 2020. godine.

Ocjena internog okruženja

Turistička ponuda na području Grada Preloga (Cirkovljan, Čehovec, Čukovec, Draškovec, Hemuševac, Oporovec, Otok, Prelog) usko je vezana za krajolik koji ga okružuje, odnosno **krajolik** rijeke Drave sa skrivenim rukavcima i ribnjacima, najveće akumulacijsko jezero u Hrvatskoj – Jezero HE Dubrava te plodna polja. Prelog i ostala prigradska naselja, na svojih 63,66 km², okružena su poljskim puteljcima i duguljastim i uskim poljima na kojima se većinom sadi pšenica, kukuruz, krumpir, suncokret i uljana repica. Upravo polja suncokreta i uljane repice u punom cvatu privlače amaterske i profesionalne fotografe.

Grad Prelog već nekoliko godina unazad bilježi rast **obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava** te porast raznolikosti domaćih i ekoloških proizvoda te promociju manje zastupljenih kultura (ekološki uzgoj bobičastog voća, lješnjak, tikva za proizvodnju bučinog ili tikvinog ulja, proizvodnja kozjeg sira...). Određena obiteljska poljoprivredna gospodarstva, poput OPG Zadavec iz Oporovca, nude i turističke sadržaje te primaju i grupe posjetitelja.

Sakralna arhitektura u Prelogu i prigradskim naseljima brojna je i raznolika. Svaka crkva, kapela ili pil, odnosno raspelo na raskršćima ima svoju povijest, priču ili legendu o postanku i gradnji. Sam grad i prigradska naselja svoje zaštitnike odnosno svece tradicionalno obilježavaju na proštenjima koja okupljaju veliki broj domaćih i stranih gostiju. Kao primjer se izdvaja Draškovec gdje se povodom dana svetog Roka, 16. kolovoza, organiziraju hodočašća iz okolnih općina i naselja i na taj se dan u naselje s oko 450 stanovnika slijevaju na tisuće posjetitelja. Posljednjih se godina obilježavanje dana sv. Roka proširilo na višednevnu manifestaciju. Crkva sv. Jakoba u Prelogu primjer je barokne arhitekture. Sa svoje 4 kupole jedinstvena je u sjevernoj Hrvatskoj, a ogromni oltar svjedoči o putu koji je prošao od Graza do Preloga u 18. stoljeću – prvo je iz Graza spušten Murom do Legrada, a zatim su šajku vukli ljudi i konji Dravom uzvodno do crkve sv. Jakoba.

Prelog i prigradska naselja nalaze se na brojnim **međunarodnim biciklističkim rutama**. Od 2018. godine Prelog se nalazi na biciklističkoj ruti realiziranoj preko projekta Happy Bike (Letenye-Prelog-Legrad), a koji je pak financiran iz Interreg programa prekogranične suradnje

¹ U daljnjem tekstu: TZG Preloga.

² U daljnjem tekstu: Prijedlog Program rada za 2023. godinu

Hrvatske i Mađarske. U sklopu projekta uredilo se biciklističko odmorište s mogućnosti smještaja, besplatnim WiFi-jem i servisom za popravak bicikala u Oporovcu. Grad Prelog savršeno je mjesto za višednevni odmor za bicikliste na proputovanju prema moru. Od 2021. godine Prelog se nalazi na važnoj biciklističkoj ruti *Amazon of Europe* (Austrija-Srbija), u sklopu koje je uređena i biciklistička stanica na Marini Prelog. Nekoliko se ugostiteljskih objekata i OPG-ova na području Grada Preloga ponosi oznakom „Bike friendly“, a punktovi za odmor biciklista i popravak bicikala nalaze se na više lokacija u Gradu Prelogu (npr. dva su kod crkve sv. Roka u Draškovcu, jedan kod DG Sporta u Prelogu, jedan kod crkve sv. Jakoba u Prelogu itd.).

Smještajnu ponudu Grada Preloga s 15. studenim 2022. godine čine 4 smještajna objekta (početkom listopada 2022. godine smještajni objekt „Rooms Prelog“ s 15 ležajeva zatvorio je svoja vrata) s ukupno 117 ležajeva koji se nalaze u sobama i apartmanima. Od 4 smještajna objekta, jedan je Hotel Panorama u Prelogu s četiri zvjezdice, jedan Gradska kavana Lovac u Prelogu (restoran sa sobama), jedan Restoran Prepelica u Otoku (restoran sa sobama) te jedan smještaj u domaćinstvu, SMX Appartement u Draškovcu.

U destinaciji djeluje i oko 20 **objekata za usluživanje hrane i pića** od čega Gradska kavana Lovac, Restoran Prepelica, Restoran KTC Prelog i Hotel Panorama pružaju usluge organiziranja vjenčanja, konferencija, sajмова i ostalih većih događanja.

Etablirane turističke manifestacije u Gradu Prelogu su Lov na labuđe pero, koji se tradicionalno održava svake godine u srpnju, Sajam cvijeća koji se održava posljednjeg vikenda u travnju, Ljetne noći Grada Preloga, Divlji triatlon i Opera pod zvijezdama koje se održavaju tijekom ljetnih mjeseci i brojne druge manje manifestacije koje su prepoznate većinom od strane domaće publike odnosno posjetitelja. U Prelogu se od 2021. godine organizira i vrlo popularna manifestacija Fletni&Stekli, autoslalom utrka koja će se 2023. godini organizirati po treći put. U rujnu 2022. i 2023. godine u Sportsko-rekreacijskoj zoni Prelog organizirao se trodnevni Festival balona na vrući zrak koji je privukao na tisuće posjetitelja, a najavljeno je i da će se održati u 2024. godini.

U Gradu Prelogu djeluje niz **društava i udruga** koje svojim aktivnostima upotpunjuju turističku ponudu Grada Preloga, a tu su i Muzej Croata Insulanus te Knjižnica i čitaonica Grada Preloga koji obogaćuju **prelošku kulturnu i umjetničku scenu**.

Važan faktor za razvoj turizma na području TZG Preloga čini i **projekt Aqua Adventures**. U sklopu 2. poziva Prekograničnog programa Interreg V-A Mađarska-Hrvatska 2014.-2020. komponente 2.1.2. turističke atrakcije, Gradu Prelogu, u partnerstvu s mađarskom općinom Kistolmács, odobren je projekt Aqua Adventures u vrijednosti od 1.321.852,50 eura, od kojih se na Grad Prelog odnosilo 662.807,50 eura. Projekt Aqua Adventures simbolizira integrirani pristup povećanju turističko, gospodarskog rasta i društvenog napretka obiju regija povezivanjem u tri područja: vodeni turizam, okolišno obrazovanje i prekogranična suradnja. U sklopu projekta uredila se infrastruktura zapadnog dijela Sportsko-rekreacijske zone Prelog. Uz uređenje šetnica i pristupnih staza, postavilo se 60 tipskih drvenih nadstrešnica s pripadajućim sadržajima za odmor turista. Uz kućice se izgradio sanitarni kompleks s toaletima, tuševima, garderobom i ostavom za što ugodniji boravak turista na području Sportsko-rekreacijske zone Prelog. Projekt se temeljio na jasnem aspektu uvođenja novog okvira u području vodnog i ekološkog turizma uz rijeku Dravu, povezivanje dionika i njihovo ujedinjavanje u zajednički cilj, a to je podržati i razvijati lokalna prirodna vodna bogatstva, poboljšati ekološku svijest i razviti eko kompetenciju povezanu s ruralnim turizmom.

Ocjena eksternog okruženja

Grad Prelog zabilježio je odlične rezultate turističkog prometa u 2023. godini, usprkos svjetskim previranjima poput rata u Ukrajini. Zapravo cijela Međimurska županija bilježi

odlične rezultate u 2023. godini. Posljedica je to označavanja Međimurske županije kao sigurne destinacije za posjetitelje s bogatom ponudom, što je i naposljetku krajem 2022. godine bilo priznato. Na Danima hrvatskog turizma u listopadu 2022. godine Međimurje je proglašeno destinacijom godine u kategoriji najuspješnije destinacije održivog turizma.

Početkom 2023. godine Turistička zajednica Grada Preloga potpisala je Sporazum o projektnom udruživanju „Dravsko blago“ sa susjednim općinama Sveta Marija, Donji Vidovec i Donja Dubrava. U 2023. godini suradnja se usredotočila na promotivne aktivnosti (izrada internetske turističke stranice).

Procjena turističkog prometa za 2024. godinu

Tablica 1. Brojčani podaci o dolascima, noćenjima i prosječnom trajanju boravka 2017.-2022. te usporedba s razdobljem 1.1.-30.11.2023.

Godina	Dolasci	Noćenja	Prosječno trajanje boravka u danima
2017.	3.648	7.667	2,10
2018.	3.872	7.857	2,03
2019.	4.182	8.131	1,94
2020.	1.955	3.622	1,85
2021.	4.004	7.054	1,76
2022.	5.132	10.984	2,14
1.1.-30.11.2023.	6.022	13.306	2,21

Tablica 2. Brojčani podaci o dolascima i noćenjima turista – DOMAĆI I STRANI 2017.-2022. te usporedba s razdobljem 1.1.-30.11.2023.

2017.	Dolasci	Noćenja	Prosječno trajanje boravka u danima
Domaći	855 (23,44%)	1.536 (20,03%)	1,80
Strani	2.793 (76,56%)	6.131 (79,97%)	2,20
Ukupno	3.648	7.667	2,10

2018.	Dolasci	Noćenja	Prosječno trajanje boravka u danima
Domaći	1.110 (28,67%)	2.207 (28,09%)	1,99
Strani	2.762 (71,33%)	5.650 (71,91%)	2,05
Ukupno	3.872	7.857	2,03

2019.	Dolasci	Noćenja	Prosječno trajanje boravka u danima
Domaći	1.318 (32,52%)	2.644 (32,52%)	2,01
Strani	2.864 (68,48%)	5.487 (67,48%)	1,92
Ukupno	4.182	8.131	1,94

2020.	Dolasci	Noćenja	Prosječno trajanje boravka u danima
Domaći	499 (25,52%)	832 (22,97%)	1,67
Strani	1.456 (74,48%)	2.790 (77,03%)	1,92

Ukupno	1.955	3.622	1,85
---------------	-------	-------	------

2021.	Dolasci	Noćenja	Prosječno trajanje boravka u danima
Domaći	1.494 (37,31%)	2.265 (32,11%)	1,52
Strani	2.510 (62,69%)	4.789 (67,89%)	1,91
Ukupno	4.004	7.054	1,76

2022.	Dolasci	Noćenja	Prosječno trajanje boravka u danima
Domaći	1.900 (37,02%)	4.021 (36,61%)	2,12
Strani	3.232 (62,98%)	6.963 (63,39%)	2,15
Ukupno	5.132	10.984	2,14

1.1.-30.11.2023.	Dolasci	Noćenja	Prosječno trajanje boravka u danima
Domaći	2.163 (35,92%)	4.859 (36,52%)	2,25
Strani	3.859 (64,08)	8.447 (63,48%)	2,19
Ukupno	6.022	13.306	2,21

Iz priloženih se tablica i podataka može zaključiti da je u prvih 11 mjeseci 2023. godine postignut rekord u dolascima, noćenjima i prosječnom trajanju boravka u danima.

Te brojke možemo zahvaliti intenzivnoj promociji Grada Preloga, kvalitetnim manifestacijama koje privlače turiste i dnevne posjetitelje, proširivanju smještajnih kapaciteta u Hotelu Panorama, ali i otvaranju novog smještajnog objekta u Draškovcu – Apartmani „Carpe Diem“.

Glavni ciljevi Turističke zajednice Grada Preloga za 2024. godinu

Sukladno članku 9. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/19, 42/20) glavni ciljevi TZG Preloga za 2023. godinu su:

1. razvoj i marketing destinacije kroz koordiniranje ključnih aktivnosti turističkog razvoja (planiranje, razvoj turističkih proizvoda u destinaciji, financiranje, donošenje i provedba odluka), u skladu s dokumentima kojima se definira nacionalna (i regionalna) strategija razvoja turizma,
2. osiguravanje cjelovitije zastupljenosti specifičnih lokalnih interesa kroz jačanje lokalne inicijative i povezivanje dionika na lokalnom nivou radi stvaranja međunarodno konkurentnih turističkih proizvoda,
3. poboljšanje uvjeta boravka turista u destinaciji te razvijanje svijesti o važnosti i gospodarskim, društvenim i drugim učincima turizma, kao i potrebi i važnosti očuvanja i unapređenja svih elemenata turističke resursne osnove određene destinacije, a osobito zaštite okoliša, kao i prirodne i kulturne baštine sukladno načelima održivog razvoja.

PLAN PRIHODA

TZG Preloga u 2024. godini planira prihode iz nekoliko izvora – prihode od turističke pristojbe i članarine, prihode iz proračuna Grada Preloga, prihode iz državnog proračuna, prihode od sustava turističkih zajednica, prihode od gospodarskih djelatnosti te ostale prihode. Ukupni prihodi planirani za 2024. godinu iznose 245.000,00 €.

1. Izvorni prihodi

Izvorni prihodi TZG Preloga su:

- a) turistička pristojba
- b) članarina.

Turistička zajednica Grada Preloga boravišnu pristojbu koristi za izvršavanje svojih zadaća i za svoje poslovanje sukladno programu rada i Zakonu o turističkoj pristojbi (NN 52/19, 32/20, 42/20). U 2024. godini planiraju se prihodi od turističke pristojbe u iznosu od 6.000,00 €.

Turistička članarina na račun TZG Preloga uplaćuje se sukladno Zakonu o članarinama u turističkim zajednicama (NN 52/19, 144/20). U 2024. godini TZG Preloga planira prihode od turističke članarine u iznosu od 24.000,00 €.

2. Prihodi iz proračuna grada, županije i državnog proračuna

U 2024. godini TZG Preloga planira prihode iz ove stavke u iznosu od 155.000,00 €, od čega 154.000,00 € otpada na prihode od Grada Preloga, a 1.000,00 € na prihode iz županije.

3. Prihodi od sustava turističkih zajednica

Ukupni prihodi planirani iz ove stavke za 2024. godinu iznose 50.000,00 €. Nakon uspješnih prijava projekata TZG Preloga na Fond za turistički nedovoljno razvijena područja i kontinent i na Fond za udružene turističke zajednice, planira se da će TZG Preloga u 2024. godine ostvariti 48.000,00 €, a preko Javnog poziva za dodjelu potpora turističkim događanjima u 2024. godini koji će raspisati Turistička zajednica Međimurske županije planira se ostvarivanje sredstava u iznosu od 2.000,00 €. Projekti koji će se prijavljivati na Fond za turistički nedovoljno razvijena područja i kontinent te Fond za udružene turističke zajednice obuhvaćat će aktivnosti Razvoj turističkog proizvoda, Komunikacija i oglašavanje, Potpora turističkim manifestacijama.

4. Prihodi iz EU fondova

TZG Preloga u 2024. godini ne planira prijavu projekata ili ostvarivanje sredstava iz EU fondova. No, ukoliko se ukaže prilika, sazvat će se Turističko vijeće TZG Preloga i donijeti odluka o vrsti projekta te prijavi projekta.

5. Prihodi od gospodarske djelatnosti

TZG Preloga u 2024. godini planira 6.000,00 € u obliku prihoda ostvarenih od zakupa prostora, odnosno javne površine dane na upravljanje TZG Preloga od strane Grada Preloga za izlaganje na Sajmu svijeća koji će se održati posljednjeg vikenda u travnju. Odluku o visini zakupa donijet će direktor Turističke zajednice Grada Preloga, uz prethodno dano mišljenje predsjednika TZG Preloga.

6. Preneseni prihod iz prethodne godine

TZG Preloga će nastojati završiti 2023. godinu bez viška prihoda te se stoga ne previđa prijenos prihoda u sljedeću godinu.

7. Ostali prihodi

U 2024. godini TZG Preloga planira prijaviti projekte na tvrtke koje nude programe donacija i sponzorstava poput HEP grupe (Svjetlost na zajedničkom putu) te Ina d.d., ali će i slati otvorene zamolbe za donacije za svoje programe. Prijavnice će obuhvatiti Potporu turističkim manifestacijama. Iz tog se izvora planira 4.000,00 €.

PLAN AKTIVNOSTI (RASHODA)

1. ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE

U ovoj grupi aktivnosti TZG Preloga u 2024. godini ne planira rashode, no planira izvršavanje aktivnosti prema daljnjoj raspodjeli:

1.1. Izrada strateških, operativnih, komunikacijskih, akcijskih dokumenata

Opis aktivnosti: TZG Preloga, kao i do sada, aktivno će sudjelovati u izradi strateških i razvojnih planova turizma na području destinacije, surađivat će s jedinicom lokalne samouprave te s Turističkom zajednicom Međimurske županije u pogledu strateških i operativnih dokumenata razvoja turizma Međimurske županije.

Cilj aktivnosti: Sustavno planiranje strategije i razvoja turističke destinacije

Nositelji aktivnosti: TZG Preloga, Turistička zajednica Međimurske županije³, ostale lokalne turističke zajednice

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: -

Rokovi realizacije aktivnosti: Siječanj - prosinac 2024.

Izvori financiranja: -

Očekivani rezultat: Jasno, ciljano i transparentno upravljanje turističkom destinacijom na temelju pomno planiranih strategija te akcijskih, komunikacijskih i operativnih planova

1.2. Istraživanje i analiza tržišta

Opis aktivnosti: U suradnji s TZMŽ TZG Preloga planira provoditi redovne analize tržišta i turističke ponude prema potrebama sustava. Analize će se djelomično temeljiti na projektima i manifestacijama koje će provoditi TZG Preloga, a ne vanjski suradnici, stoga se u ovom dijelu ne planiraju troškovi. Analize kretanja trendova i posjetitelja radit će se uz pomoć podataka iz sustava eVisitor. Obveza je TZG Preloga da članovima Skupštine i Turističkog vijeća šalje statističke podatke iz sustava eVisitor o turističkom prometu na području Grada Preloga. Ti će se podaci dalje koristiti za izradu analiza kretanja trendova i analizu tržišta.

Cilj aktivnosti: Izrada detaljnih analiza prema potrebi sustava za obavljanje zadaća i aktivnosti

Nositelj aktivnosti: TZG Preloga

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: -

Rokovi realizacije aktivnosti: Siječanj - prosinac 2024.

Izvori financiranja: -

Očekivani rezultat: Dobivanje pouzdanih podataka kojima će se pratiti trendovi i kretanja na području Grada Preloga te korištenje tih podataka u daljnjim aktivnostima i djelovanju TZG Preloga

1.3. Mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti

Opis aktivnosti: TZG Preloga će u 2024. godini pomoću anketa mjeriti učinkovitost provedenih promotivnih aktivnosti koje se prvenstveno vežu uz manifestacije, aktivnosti i turističke proizvode. Mjerenja će se većinom temeljiti na online aktivnostima na društvenim mrežama i internetskim stranicama TZG Preloga. Za analizu učinkovitosti TZG Preloga ne planira troškove.

³ U daljnjem tekstu: TZMŽ

Po završetku medijskih aktivnosti, TZG Preloga zatražit će izvješća od svojih partnera o učinkovitosti medijskih aktivnosti.

Cilj aktivnosti: Dobivanje povratnih informacija o ulaganjima turističke zajednice na svim razinama promidžbe

Nositelj aktivnosti: TZG Preloga

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: -

Rokovi realizacije aktivnosti: Siječanj – prosinac 2024.

Izvori financiranja: -

Očekivani rezultat: Kvalitativna i kvantitativna analiza medijskih aktivnosti i kampanja, povećanje kvalitete promotivnih aktivnosti

2. RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA

U ovoj grupi aktivnosti za 2024. godinu planirana su ukupna sredstva u iznosu od 155.000,00 € prema sljedećoj raspodjeli:

2.1. Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje turističkih proizvoda

Opis aktivnosti: Grad Prelog je destinacija koja se ponosi cjelogodišnjom turističkom ponudom. TZG Preloga stoga svoje planiranje posvećuje aktivnostima koje se mogu odvijati kroz cijelu godinu.

TZG Preloga u 2024. godini nastaviti će s provedbom projekta „Razvoj i unapređenje turističkog proizvoda – Sportovi na vodi Grada Preloga“ za koji je ostvarila gotovo 13.000,00 € preko Fonda za turistički nedovoljno razvijena područja i kontinent. U izmijenjenom obliku projekt će se prijaviti ili na isti fond ili pak u suradnji s općinama iz sporazumne suradnje „Dravsko blago“ na Fond za udružene turističke zajednice.

Cilj aktivnosti: Prepoznavanje turističkih potencijala destinacije i identifikacija ciljanih skupina koje bi turistički proizvod motivirao na dolazak u Grad Prelog

Nositelj aktivnosti: TZG Preloga

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 15.000,00 €

Rokovi realizacije aktivnosti: Siječanj – prosinac 2024.

Izvori financiranja: Sustav turističkih zajednica, vlastita sredstva

Očekivani rezultat: Ova će aktivnost obogatiti turističku ponudu destinacije i posljedično povećati posjećenost

2.2. Sustavi označavanja kvalitete turističkog proizvoda

Opis aktivnosti: TZG Preloga i u 2024. godini planira nastaviti suradnju s njezinim članovima s namjerom postizanja povećanja kvalitete ponude u destinaciji. Nastavit će se suradnja s ugostiteljima oko kreacije i obilježavanja sadržaja, ali i udrugama te obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima. Planira se i uključivanje u projekt *Okusi hrvatske tradicije* (ovisno o suglasnosti TZMŽ-a i ugostitelja).

Cilj aktivnosti: Definirati razinu kvalitete pojedinih ponuđača turističkih proizvoda

Nositelj aktivnosti: TZG Preloga, udruge, gospodarstvenici, ugostitelji, TZMŽ

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: -

Rokovi realizacije aktivnosti: Siječanj – prosinac 2024.

Izvori financiranja: -

Očekivani rezultat: Podizanje svijesti o kvaliteti turističke ponude

2.3. Podrška razvoju turističkih događanja

Opis aktivnosti: Ukoliko su dovoljno atraktivne, manifestacije mogu biti efikasan način izgradnje prepoznatljivosti destinacije. TZG Preloga tijekom 2024. godine organizirat će brojne manifestacije te će pružiti potporu događanjima koja će svojim programom unaprijediti turističku ponudu grada i prigradskih naselja i koje su od značaja za razvoj, promociju i učinkovito turističko i gospodarsko pozicioniranje destinacije. TZG Preloga pružat će podršku u organizaciji i/ili suorganizaciji kroz financijska sredstva i/ili logistiku te marketinškim aktivnostima sljedećih manifestacija kroz cijelu godinu:

Tablica 3. Turistička događanja TZG Preloga s planiranim rashodima u 2024. godini

	Turistička zajednica Grada Preloga	Plan za 2024.
2.3.	PODRŠKA RAZVOJU TURISTIČKIH DOGAĐANJA	
	Fašnjak	1.500,00 EUR
	Sajam cvijeća	20.000,00 EUR
	Festival balona	60.000,00 EUR
	Divlji triatlon	1.000,00 EUR
	Prvomajska biciklijada	7.500,00 EUR
	Fletni&Stekli	11.500,00 EUR
	Dani dravske ribe	6.500,00 EUR
	Motorijada	4.000,00 EUR
	Dani kruha	1.000,00 EUR
	Ljetna predstava na Marini	2.500,00 EUR
	Rokovo	1.000,00 EUR
	Advent	20.000,00 EUR
	Korizmeni koncert	1.000,00 EUR
	Manje manifestacije od interesa za TZG Preloga	2.500,00 EUR
	Sveukupno	140.000,00 EUR

Iz godine u godinu TZG Preloga organizira ili suorganizira manje manifestacije koje su od interesa za njezinu djelatnost. Većinom se radi o manjim manifestacijama koje nisu predviđene u programu. Radi lakšeg planiranja, u popis turističkih događanja za 2024. godinu uvela se stavka *Manje manifestacije od interesa za TZG Preloga* te su se predvidjela određena sredstva. O organizaciji *Manjih manifestacija od interesa za TZG Preloga* odlučuje direktor TZG Preloga uz suglasnost predsjednika TZG Preloga.

TZG Preloga sudjelovat će i u suorganizaciji manifestacija koje provodi Grad Preloga i Dom kulture Grada Preloga bez financijskog učešća.

Cilj aktivnosti: Jačanje kapaciteta turističkih događanja, prepoznatljivosti imidža Preloga i Međimurja kao turističke destinacije

Nositelj aktivnosti: Turistička zajednica Grada Preloga, Grad Prelog, dionici u turizmu na području Grada Preloga

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 140.000,00 €

Rokovi realizacije aktivnosti: Siječanj – prosinac 2024.

Izvori financiranja: Proračun Grada Preloga, Sustav turističkih zajednica, Ostali prihodi

Očekivani rezultat: Povećanje posjećenosti i broja noćenja u destinaciji u razdoblju održavanja manifestacija, povećana turistička vrijednost i raspoznatljivost destinacije, veća raznolikost ponude.

2.4. Turistička infrastruktura

Opis aktivnosti: Uvidom novog direktora u dokumente Turističke zajednice Grada Preloga, utvrđeno je da je TZG Preloga od strane Grada Preloga dana javna turistička infrastruktura na upravljanje, odnosno sprave za vježbanje na području Sportsko-rekreacijske zone Prelog koje su postavljene u sklopu projekta *Prelog u pokretu 1 i 2*. TZG Preloga nema izdatke za ovu infrastrukturu budući da je uređivanje i moguće popravke preuzeo Grad Prelog.

Cilj aktivnosti: Popunjavanje infrastrukture za slobodno vrijeme i zdrav život

Nositelj aktivnosti: Grad Prelog

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: -

Rokovi realizacije aktivnosti: -

Izvori financiranja: -

Očekivani rezultat: Korištene sprave za vježbanje od strane posjetitelja

2.5. Podrška turističkoj industriji

Opis aktivnosti: U suradnji s dionicima u turizmu na području Grada Preloga podržat će se programi dionika i njihove turističke aktivnosti na razini destinacije. Prednost će imati novi i kvalitetni turistički proizvodi prema odrednicama „zeleno, digitalno, pametno“. Turistička zajednica će također pružiti potporu programima destinacijskih menadžment kompanija, a sve s namjerom razvoja programa povezanih s turističkim proizvodom destinacije.

Za ovu aktivnost nisu predviđena sredstva. Ukoliko se aktivnost prijavi u sklopu Fonda za udružene turističke zajednice, Turističko vijeće donijet će odluku o rebalansu i predviđenim sredstvima.

Cilj aktivnosti: Unapređenje turističkog proizvoda Grada Preloga i Međimurja

Nositelj aktivnosti: TZG Preloga, dionici u turizmu s područja Grada Preloga

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: -

Rokovi realizacije aktivnosti: Siječanj – prosinac 2024.

Izvori financiranja: -

Očekivani rezultat: Obogaćena turistička ponuda na području Grada Preloga i jače sudjelovanje TZG Preloga u programima dionika i destinacijskih menadžment kompanija vezano uz turističke proizvode na području Grada Preloga

3. KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE

U ovoj je grupi aktivnosti predviđeno 54.500,00 € prema sljedećoj raspodjeli:

3.1. Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice

Opis aktivnosti: U suradnji s Turističkom zajednicom Međimurske županije, zainteresiranim članovima TZG Preloga, OPG-ovima i gospodarskim subjektima, tijekom 2024. godine TZG Preloga sudjelovat će na sajmovima i prezentacijama namijenjenima promociji turističkih destinacija Međimurje i Prelog, a čija je svrha direktnom komunikacijom informirati javnost o cjelokupnoj turističkoj ponudi destinacije. Kroz posebne prezentacije, u suradnji s Turističkom zajednicom Međimurske županije i drugim subjektima, promovirat će se turistička ponuda grada i naselja, kulturna i povijesna baština, kao i svi specifični proizvodi destinacije. Zaposlenici i članovi Turističke zajednice Grada Preloga sudjelovat će u raznim edukacijskim programima u suradnji s Turističkom zajednicom Međimurske županije.

Za ovu aktivnost nisu predviđena sredstva.

Cilj aktivnosti: Promocija Grada Preloga kao moderne i prepoznatljive turističke destinacije

Nositelj aktivnosti: TZMŽ

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: -

Rokovi realizacije aktivnosti: Siječanj – prosinac 2024.

Izvori financiranja: -

Očekivani rezultat: Pozitivna promocija Preloga i Međimurja kao turističke destinacije.

3.2.Suradnja s organizatorima putovanja

Opis aktivnosti: Ukoliko se ukaže prilika za prezentaciju dijela turističke ponude ili cjelokupne lokacije predstavnicima turističkih agencija, TZG Preloga će se odazvati u obliku pružanja podrške u organizaciji studijskih putovanja novinara, predstavnika organizatora putovanja i agenata u suradnji s regionalnom turističkom zajednicom i Hrvatskom turističkom zajednicom. Za ovu aktivnost nisu predviđena sredstva. Ukoliko se aktivnost prijavi u sklopu fondova, Turističko vijeće donijet će odluku o rebalansu i predviđenim sredstvima.

Cilj aktivnosti: Stvaranje prepoznatljivosti destinacije te utjecanje na formiranje pozitivnog mišljenja u javnosti i pri putničkim agencijama o Gradu Prelogu kao poželjnoj turističkoj destinaciji.

Nositelj aktivnosti: TZG Preloga, TZMŽ, Hrvatska turistička zajednica

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: -

Rokovi realizacije aktivnosti: Siječanj – prosinac 2024.

Izvori financiranja: -

Očekivani rezultat: Ostvarena podrška i organizacija studijskih putovanja novinara, predstavnika organizatora putovanja i agenata u suradnji s TZMŽ i Hrvatskom turističkom zajednicom

3.3.Kreiranje promotivnog materijala

Opis aktivnosti: U 2024. godini TZG Preloga će tiskati brošuru destinacije koju je izradila 2023. godine te katalog sportova navodi, također izrađen 2023. godine.

Predviđena sredstva: 2.000,00 €

Proteklih su godina medijske aktivnosti planirane unutar Turističko-informativnih aktivnosti, a zbog preglednosti, medijski ugovori te medijske aktivnosti nadalje će se voditi pod stavkom Kreiranje promotivnog materijala.

U 2024. godini planiraju se medijske aktivnosti prema sljedećem planu:

Godišnji ugovori o medijskom praćenju – eMeđimurje (InPromocija d.o.o., digitalni medij), medjimurski.hr (TR Media d.o.o., digitalni medij), Studio M (radio)

Tiskani advertorijali – Ljeto na sjeveru (Međimurske novine), Zima na sjeveru (Međimurske novine), promocija u Varaždinskim vijestima (3 članka).

Radijska emisija – Radio Kaj (2x)

Online promocija na društvenim mrežama (Facebook i Instagram, nesponzorirani sadržaj)

Predviđena sredstva za medijske aktivnosti: 25.000,00 €

TZG Preloga otkupljivat će proizvode lokalnih OPG-ova te dati izraditi promo materijale za promociju Grada Preloga.

Predviđena sredstva: 8.000,00 €

Cilj aktivnosti: Upoznavanje posjetitelja s turističkom ponudom Grada Preloga i stvaranje pozitivnog doživljaja i mišljenja o ponudi Grada Preloga

Nositelj aktivnosti: Turistička zajednica Grada Preloga

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 35.000,00 €

Rokovi realizacije aktivnosti: Siječanj – prosinac 2024.

Izvori financiranja: Proračun Grada Preloga, Sustav turističkih zajednica

Očekivani rezultat: Poboljšana informiranost posjetitelja preko medija, veća prepoznatljivost turističke ponude Grada Preloga, uspješan direktni marketing destinacije na manifestacijama, sajmovima i prezentacijama.

3.4. Internetske stranice

Opis aktivnosti: TZG Preloga u 2021. godini uspješno je pokrenula novu internetsku stranicu www.tz-prelog.hr na kojoj dnevno objavljuje novi sadržaj, ali i ključne dokumente rada Turističkog vijeća i Skupštine. Održavanje i objavljivanje sadržaja na navedenoj stranici TZG Preloga nastaviti će se i u 2024. godini.

U 2023. godini TZG Preloga uložila je sredstva na postavljanje poddomene na hrvatskom turističkom portalu Croatia.hr, a u 2024. godini nastaviti će s istom aktivnosti.

Kroz cijelu 2024. godinu TZG Preloga surađivat će na jedinstvenom destinacijskom regionalnom portalu s TZMŽ.

U 2023. godini preko projekta *Dravsko blago – internetska stranica kao platforma turističkih doživljaja, iskustava i informacija Faza I.* sporazumna suradnja ostvarila je 15.000,00 EUR iz Fonda za udružene turističke zajednice. Projekt Faza II. bit će nastavljen u 2024. godini te se također očekuju značajna sredstva.

Cilj aktivnosti: Pojačana online prisutnost TZG Preloga i veća prepoznatljivost turističke destinacije.

Nositelj aktivnosti: TZG Preloga, TZMŽ, Hrvatska turistička zajednica

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 18.500,00 €

Rokovi realizacije aktivnosti: Siječanj – prosinac 2024.

Izvori financiranja: Proračun Grada Preloga, Sustav turističkih zajednica

Očekivani rezultat: Informativna, profesionalna, zaokružena i korisna internetska prisutnost Turističke zajednice Grada Preloga.

3.5. Kreiranje i upravljanje bazama podataka

Opis aktivnosti: TZG Preloga u 2024. godini nastaviti će aktualizirati postojeće baze podataka o ponudi i potražnji te će tijekom godine popunjavati arhivu fotografija u suradnji s lokalnim fotografima. Iste baze podataka dijeliti će s TZMŽ i Hrvatskom turističkom zajednicom.

Cilj aktivnosti: Objedinjavanje, usklađivanje, ažuriranje i objavljivanje podataka o turističkoj ponudi Grada Preloga

Nositelj aktivnosti: TZG Preloga

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 1.000,00 €

Rokovi realizacije aktivnosti: Siječanj – prosinac 2024.

Izvori financiranja: Sustav turističkih zajednica, Gradski proračun

Očekivani rezultat: Pojednostavljeni poslovni procesi TZG Preloga i veća informiranost zaposlenika TZG Preloga, ali i ciljane publike

3.6. Turističko-informativne aktivnosti

Opis aktivnosti: TZG Preloga će u 2024. godini u sklopu ovih aktivnosti ažurirati informacije na info punktu postavljenom u veljači 2021. godine u središtu Preloga u suradnji s Gradom Prelogom (Grad Prelog je vlasnik info punkta). Za ovu aktivnost nisu predviđena sredstva jer je sadržaj info punkta povezan sa sadržajem internetske stranice TZG Preloga.

TZG Preloga ne posjeduje nekretnine, no ustupljen joj je prostor u prizemlju zgrade Gradske uprave Grada Preloga koji je namijenjen korištenju kao turistički informativni centar. TZG

Preloga nema zaposlene informatore, već njihove zadatke obavlja direktor TZG Preloga, stoga nisu predviđeni troškovi za ovu aktivnost.

Cilj aktivnosti: Upoznavanje posjetitelja s turističkom ponudom Grada Preloga i stvaranje pozitivnog doživljaja i mišljenja o ponudi Grada Preloga.

Nositelj aktivnosti: TZG Preloga

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: -

Rokovi realizacije aktivnosti: Siječanj – prosinac 2024.

Izvori financiranja: -

Očekivani rezultat: Poboljšana orijentacija posjetitelja u Gradu Prelogu, poboljšana informiranost posjetitelja

4. DESTINACIJSKI MENADŽMENT

U ovoj je grupi aktivnosti predviđeno 5.000,00 € prema sljedećoj raspodjeli:

4.1. Turistički informacijski sustavi i aplikacije, eVisitor

Opis aktivnosti: U skladu s uputama i zahtjevima Turističke zajednice Međimurske županije i Hrvatske turističke zajednice, TZG Preloga sudjelovat će u razvoju i upravljanju sustavom eVisitor. TZG Preloga će, kako je i do sada bila praksa, kontinuirano raditi na prikupljanju informacija i podataka, obradi, kontroli ispravnosti i kvalitete.

TZG Preloga također će raditi na ažuriranju podataka na jedinstvenom turističkom informacijskom portalu Croatia.hr te voditi evidenciju svih oblika turističke ponude/atrakcija na svome području. Za ovu aktivnost nisu predviđena sredstva, već su u aktivnosti Internetske stranice predviđena sredstva za postavljanje poddomene TZG Preloga na portalu Croatia.hr.

Cilj aktivnosti: Osiguravanje pravodobnih i kvalitetnih podataka za praćenje dolazaka i noćenja, za upravljanje destinacijom te za naplatu turističke pristojbe i članarina

Nositelj aktivnosti: TZG Preloga

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: -

Rokovi realizacije aktivnosti: Siječanj – prosinac 2024.

Izvori financiranja: -

Očekivani rezultat: Ažuriran sustav eVisitor, upisani novi dionici odnosno deaktivirani neaktivni, točne i pouzdane informacije o turističkoj ponudi Grada Preloga

4.2. Upravljanje kvalitetom u destinaciji

Opis aktivnosti: U 2024. godini TZG Preloga motivirat će svoje članove na uključivanje u prijavu svojih kandidata za hrvatske turističke nagrade te za nagradu koju dodjeljuje UHPA – *Simply the best*. Također će prijaviti svojeg kandidata za *Godišnju nagradu „Anton Štifanić“*. Obje nagrade dodjeljuje Hrvatska turistička zajednica. Radi se o dodjelama priznanja za postignuća u turizmu u svrhu razvoja izvrsnosti na svim razinama turističke ponude u destinaciji.

Cilj aktivnosti: Razvoj izvrsnosti na svim razinama turističke ponude u destinaciji

Nositelj aktivnosti: TZG Preloga, Hrvatska turistička zajednica

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: -

Rokovi realizacije aktivnosti: Siječanj – prosinac 2024.

Izvori financiranja: -

Očekivani rezultat: Postignuta veća kvaliteta ponude u destinaciji

4.3.Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša

Opis aktivnosti: U 2024. planira se kupnja dekoracije za razne manifestacije poput Sajma cvijeća i Adventske čarolije u Prelogu te pokrivanje troškova instalacije iste, odnosno troškova uređenja okoliša. Planirani troškovi za to iznose 5.000,00 €.

Cilj aktivnosti: Poboljšanje općih uvjeta boravka posjetitelja i uljepšani okoliš povodom održavanja manifestacija

Nositelj aktivnosti: TZG Preloga

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 5.000,00 €

Rokovi realizacije aktivnosti: Siječanj – prosinac 2024.

Izvori financiranja: Proračun Grada Preloga, Ostali prihodi

Očekivani rezultat: Uređenost destinacije

5. ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA

Za ovu grupu aktivnosti nisu planirana sredstva.

5.1.Međunarodne strukovne i slične organizacije

TZG Preloga nije član nijedne međunarodne strukovne i slične organizacije.

5.2.Domaće strukovne i slične organizacije

Opis aktivnosti: TZG Preloga nije član ni jedne domaće strukovne i slične organizacije.

U 2021. godini Turistička zajednica je nakon odluke Turističkog vijeća i Skupštine podnijela zahtjev za članstvo u Lokalnoj akcijskoj grupi Mura-Drava (LAG Mura-Drava) te joj je zahtjev potvrđen. Članstvo u LAG-u TZG Preloga otvorit će prilike poput prijave na natječaj i pozive na financiranje projekata (u sklopu ruralnog i regionalnog razvoja) donjeg Međimurja. Kao član LAG-a TZG Preloga nema obvezu plaćanja članarine.

Cilj aktivnosti: Pojačana prisutnost i odlučivanje TZG Preloga u razvojnim programima Grada Preloga i donjeg Međimurja.

Nositelj aktivnosti: TZG Preloga, LAG Mura-Drava

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: -

Rokovi realizacije aktivnosti: Siječanj – prosinac 2024.

Izvori financiranja: -

Očekivani rezultat: Pojačano odlučivanje u pitanjima koja se tiču razvoja turizma na području donjeg Međimurja

6. ADMINISTRATIVNI POSLOVI

U ovoj je grupi aktivnosti u 2024. godini predviđeno 30.500,00 € prema sljedećoj raspodjeli:

6.1.Plaće

Opis aktivnost: TZG Preloga 8. lipnja 2022. godine zaposlila je direktora turističke zajednice. Plaća direktora regulirana je ugovorom o radu te Pravilnikom o radu i djelovanju stručne službe Turističke zajednice Grada Preloga (URBROJ: 23/2022-1, 8.3.2022.). U trošku plaće uključene

su i nagrade zaposlenicima (regres, nagrade za rezultate rada, božićnica) prema odluci predsjednika TZG Preloga.

Cilj aktivnosti: Osigurati efikasno djelovanje TZG Preloga i izvršavanje programa rada

Nositelj aktivnosti: TZG Preloga

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 24.500,00 €

Rokovi realizacije aktivnosti: Siječanj – prosinac 2024.

Izvori financiranja: Izvorni prihodi, Proračun Grada Preloga

Očekivani rezultat: Kvalitetno i pravodobno proveden program rada i prihvaćeno izvješće o radu

6.2. Materijalni troškovi

Opis aktivnosti: Materijalni troškovi obuhvaćaju troškove funkcioniranja TZG Preloga (režijski troškovi, materijalna prava radnika, uredska oprema i materijal, troškovi platnog prometa i slično).

Tablica 4. Detaljni prikaz materijalnih troškova TZG Preloga u 2024. godini

Materijalni trošak	Planirana sredstva u €
Službena putovanja zaposlenih radnika	150,00 €
Naknade za prijevoz, za rad na terenu	2.000,00 €
Usluge telefona, komunikacije	400,00 €
Prehrana	700,00 €
Računalne usluge	50,00 €
Knjigovodstvene usluge	1.700,00 €
Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	100,00 €
Reprezentacija	500,00 €
Usluge platnog prometa	400,00 €
SVEUKUPNO	6.000,00 €

Cilj aktivnosti: Osigurati efikasno djelovanje TZG Preloga i izvršenje programa rada

Nositelj aktivnosti: TZG Preloga

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 6.000,00 €

Rokovi realizacije aktivnosti: Siječanj – prosinac 2024.

Izvori financiranja: Proračun Grada Preloga

Očekivani rezultat: Kvalitetno i pravodobno proveden program rada

6.3. Tijela turističke zajednice

Opis aktivnosti: TZG Preloga u 2024. godini ne planira trošak naknade članovima tijela Turističke zajednice niti trošak zakupa prostora za potrebe održavanja sjednica tijela TZG Preloga jer se iste održavaju u prostorima Gradske uprave, bez troška najma prostora.

Cilj aktivnosti: Učinkovit, redovit rad tijela TZG Preloga, pravovremeno donošenje i izvršavanje ključnih dokumenata

Nositelj aktivnosti: Turističko vijeće TZG Preloga, Skupština TZG Preloga

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: -

Rokovi realizacije aktivnosti: Siječanj – prosinac 2024.

Izvori financiranja: -

Očekivani rezultat: Održane najmanje dvije sjednice Turističkog vijeća i Skupštine uz donošenje ključnih dokumenata

7. REZERVA

Opis aktivnosti: TZG Preloga ima pravo predvidjeti rezervu u iznosu do 5% ukupnih prihoda za potrebe osiguranja likvidnosti u izvanrednim okolnostima te financiranja neplaniranih aktivnosti. Odlukom Turističkog vijeća moguća je alokacija sredstava rezerve na ostale pojedinačno planirane aktivnosti ili nove aktivnosti.

U 2024. godini nije planirana rezerva, no ukoliko Turističko vijeće donese odluku, učinit će se rebalans i unijeti ta stavka.

Cilj aktivnosti: Osiguranje likvidnosti u izvanrednim okolnostima, financiranje neplaniranih aktivnosti

Nositelj aktivnosti: TZG Preloga

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: -

Rokovi realizacije aktivnosti: Siječanj – prosinac 2024.

Izvori financiranja: -

Očekivani rezultat: Osigurana likvidnost pojedinih aktivnosti

8. POKRIVANJE MANJKA PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE

U trenutku pisanja Prijedloga Programa rada za 2024. godinu ne predviđa se da će u 2023. godini biti ostvaren manjak prihoda te se stoga ne planiraju sredstva u ovoj aktivnosti.

STRUKTURA PLANIRANJA – TABLIČNI PRIKAZ

		PRIHODI	Rebalans 2023.	Plan za 2024.	Udio u %	Projekcije za 2025.
1.		IZVORNI PRIHODI	29.000,00 €	30.000,00 €	12,24	30.000,00 €
	1.1.	Turistička pristojba	5.800,00 €	6.000,00 €	2,45	6.000,00 €
	1.2.	Članarina	23.200,00 €	24.000,00 €	9,79	24.000,00 €
2.		Prihodi iz proračuna grada, županije i državnog proračuna	96.530,00 €	155.000,00 €	63,27	155.000,00 €
	2.1.	Prihodi iz proračuna grada	96.530,00 €	154.000,00 €	62,86	154.000,00 €
	2.2.	Prihodi iz proračuna županije	0,00 €	1.000,00 €	0,41	1.000,00 €
	2.3.	Prihodi iz državnog proračuna	0,00 €	0,00 €	-	0,00 €
3.		Prihodi od sustava turističkih zajednica	40.950,00 €	50.000,00 €	20,41	50.000,00 €
4.		Prihodi iz EU fondova	0,00 €	0,00 €	-	0,00 €
5.		Prihodi od gospodarske djelatnosti	3.525,00 €	6.000,00 €	2,45	6.000,00 €
6.		Preneseni prihod iz prethodne godine	995,00 €	0,00 €	-	0,00 €
7.		Ostali prihodi	4.000,00 €	4.000,00 €	1,63	4.000,00 €
	7.1.	Prihodi od pravnih i fizičkih osoba	4.000,00 €	4.000,00 €	1,63	4.000,00 €
		SVEUKUPNO	175.000,00 €	245.000,00 €	100	245.000,00 €

		RASHODI - AKTIVNOSTI	Rebalans 2023.	Plan za 2024.	Udio u %	Projekcija za 2025.
1.		ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE	0,00 €	0,00 €	-	0,00 €
	1.1.	Izrada strateških, operativnih, komunikacijskih, akcijskih dokumenata	0,00 €	0,00 €	-	0,00 €
	1.2.	Istraživanje i analiza tržišta	0,00 €	0,00 €	-	0,00 €
	1.3.	Mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti	0,00 €	0,00 €	-	0,00 €
2.		RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA	88.000,00 €	155.000,00 €	63,26	155.000,00 €
	2.1.	Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje turističkih proizvoda	13.000,00 €	15.000,00 €	6,12	15.000,00 €
	2.2.	Sustavi označavanja kvalitete turističkog proizvoda	0,00 €	0,00 €	-	0,00 €
	2.3.	Podrška razvoju turističkih događanja	75.000,00 €	140.000,00 €	57,14	140.000,00 €
	2.4.	Turistička infrastruktura	0,00 €	0,00 €	-	0,00 €
	2.5.	Podrška turističkoj industriji	0,00 €	0,00 €	-	0,00 €
3.		KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE	52.500,00 €	54.500,00 €	22,24	54.500,00 €
	3.1.	Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice	0,00 €	0,00 €	-	0,00 €
	3.2.	Suradnja s organizatorima putovanja	0,00 €	0,00 €	-	0,00 €
	3.3.	Kreiranje promotivnog materijala	33.000,00 €	35.000,00 €	14,28	35.000,00 €
	3.4.	Internetske stranice	18.500,00 €	18.500,00 €	7,55	18.500,00 €
	3.5.	Kreiranje i upravljanje bazama turističkih podataka	1.000,00 €	1.000,00 €	0,41	1.000,00 €
	3.6.	Turističko-informativne aktivnosti	0,00 €	0,00 €	-	0,00 €
4.		DESTINACIJSKI MENADŽMENT	5.300,00 €	5.000,00 €	2,04	5.000,00 €
	4.1.	Turistički informacijski sustavi i aplikacije, eVisitor	0,00 €	0,00 €	-	0,00 €
	4.2.	Upravljanje kvalitetom u destinaciji	0,00 €	0,00 €	-	0,00 €
	4.3.	Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša	5.300,00 €	5.000,00 €	2,04	5.000,00 €
5.		ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA	0,00 €	0,00 €	-	0,00 €
	5.1.	Međunarodne strukovne i sl. organizacije	0,00 €	0,00 €	-	0,00 €
	5.2.	Domaće strukovne i sl. organizacije	0,00 €	0,00 €	-	0,00 €
6.		ADMINISTRATIVNI POSLOVI	29.200,00 €	30.500,00 €	12,45	30.500,00 €
	6.1.	Plaće	22.700,00 €	24.000,00 €	9,80	24.000,00 €
	6.2.	Materijalni troškovi	6.500,00 €	6.500,00 €	2,65	6.500,00 €
	6.3.	Tijela turističke zajednice	0,00 €	0,00 €	-	0,00 €

7.	REZERVA	0,00 €	0,00 €	-	0,00 €
8.	POKRIVANJE MANJKA PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE	0,00 €	0,00 €	-	0,00 €
	SVEUKUPNO	175.000,00 €	245.000,00 €	100	245.000,00 €

FINANCIJSKI PLAN PREMA RAČUNSKOM PLANU NEPROFITNIH ORGANIZACIJA

Račun iz rač. plana	OPIS	Plan za 2024. godinu u €	Udio u %
3	PRIHODI	245.000	100
31	Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga	0	
3111	Prihodi od prodaje roba		
3112	Prihodi od pružanja usluga		
32	Prihodi od članarina i članskih doprinosa	30.000	12,2
3211	Članarine	24.000	9,8
3212	Članski doprinosi	6.000	2,5
33	Prihodi po posebnim propisima	0	
3311	Prihodi po posebnim propisima iz proračuna		
3312	Prihodi po posebnim propisima iz ostalih izvora		
34	Prihodi od imovine	6.000	2,5
341	Prihodi od financijske imovine	0	
3411	Prihodi od kamata za dane zajmove		
3412	Prihodi od kamata po vrijednosnim papirima		
3413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju		
3414	Prihodi od zatezних kamata		
3415	Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika		
3416	Prihodi od dividendi		
3417	Prihodi od dobiti trgovačkih društava, banaka i ostalih financijskih institucija po posebnim propisima		
3418	Ostali prihodi od financijske imovine		
342	Prihodi od nefinancijske imovine	6.000	2,5
3421	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	6.000	2,5
3422	Ostali prihodi od nefinancijske imovine		
35	Prihodi od donacija	209.000	85,3
351	Prihodi od donacija iz proračuna	205.000	83,7
3511	Prihodi od donacija iz državnog proračuna	51.000	20,8
3512	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	154.000	62,9
3513	Prihodi od donacija iz državnog proračuna za EU projekte		
3514	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za EU projekte		
352	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija	0	
3521	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija		
3522	Prihodi od institucija i tijela EU		
353	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba	4.000	1,6
3531	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba	4.000	1,6
3532	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba za EU projekte		
354	Prihodi od građana i kućanstava		
355	Ostali prihodi od donacija	0	
3551	Ostali prihodi od donacija		

3552	Ostali prihodi od donacija za EU projekte		
36	Ostali prihodi	0	
361	Prihodi od naknade štete i refundacija	0	
3611	Prihodi od naknade šteta		
3612	Prihod od refundacija		
362	Prihodi od prodaje dugotrajne imovine		
363	Ostali nespomenuti prihodi		
3631	Otpis obveza		
3632	Naplaćena otpisana potraživanja		
3633	Ostali nespomenuti prihodi	0	
37	Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	0	
3711	Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija		
3712	Kapitalni prihodi od povezanih neprofitnih organizacija		
3713	Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte		
3714	Kapitalni prihodi od povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte		

Račun iz rač. plana	OPIS	Plan za 2024. godinu u €	Udio u %
4	RASHODI	245.000	100,0
41	Rashodi za radnike	25.200	10,3
411	Plaće	17.000	6,9
4111	Plaće za redovan rad	15.000	6,1
4112	Plaće u naravi		
4113	Plaće za prekovremeni rad		
4114	Plaće za posebne uvjete rada		
412	Ostali rashodi za radnike	2.000	0,8
413	Doprinosi na plaće	8.200	3,3
4131	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	4000	1,6
4132	Doprinosi za zapošljavanje		
4133	Doprinosi za mirovinsko osiguranje koje plaća poslodavac	4200	1,7
4134	Posebni doprinos za poticanje zapošljavanja osoba s invaliditetom		
42	Materijalni rashodi	217.900	88,9
421	Naknade troškova radnicima	2.150	0,9
4211	Službena putovanja	150	0,06
4212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	2000	0,8
4213	Stručno usavršavanje radnika		
422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično (AOP 073 do 076)	0	
4221	Naknade za obavljanje aktivnosti		
4222	Naknade troškova službenih putovanja		
4223	Naknade ostalih troškova		
4224	Ostale naknade		
423	Naknade volonterima	0	
4231	Naknade za obavljanje djelatnosti		
4232	Naknade troškova službenih putovanja		

4233	Naknade ostalih troškova		
4234	Ostale naknade		
424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	0	
4241	Naknade za obavljanje aktivnosti		
4242	Naknade troškova službenih putovanja		
4243	Naknade ostalih troškova		
4244	Ostale naknade		
425	Rashodi za usluge	206.600	84,3
4251	Usluge telefona, pošte i prijevoza	400	0,2
4252	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	10.000	4
4253	Usluge promidžbe i informiranja	40.000	16,3
4254	Komunalne usluge		
4255	Zakupnine i najamnine	40.000	16,3
4256	Zdravstvene i veterinarske usluge		
4257	Intelektualne i osobne usluge	100.000	40,8
4258	Računalne usluge	1200	0,5
4259	Ostale usluge	15.000	6,1
426	Rashodi za materijal i energiju	4.650	1,9
4261	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	500	0,2
4262	Materijal i sirovine	4.000	1,6
4263	Energija		
4264	Sitan inventar i auto gume	150	0,06
429	Ostali nespomenuti materijalni rashodi	4.500	1,8
4291	Premije osiguranja		
4292	Reprezentacija	4.500	1,8
4293	Članarine		
4294	Kotizacije		
4295	Ostali nespomenuti materijalni rashodi		
43	Rashodi amortizacije	1.500	0,6
44	Financijski rashodi	400	0,2
441	Kamate za izdane vrijednosne papire		
442	Kamate za primljene kredite i zajmove	0	
4421	Kamate za primljene kredite banaka i ostalih kreditora		
4422	Kamate za primljene robne i ostale zajmove		
4423	Kamate za odobrene, a nerealizirane kredite i zajmove		
443	Ostali financijski rashodi	400	
4431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	400	
4432	Negativne tečajne razlike i valutna klauzula		
4433	Zatezne kamate		
4434	Ostali nespomenuti financijski rashodi		
45	Donacije	0	
451	Tekuće donacije	0	
4511	Tekuće donacije		
4512	Stipendije		
4513	Tekuće donacije iz EU sredstava		
452	Kapitalne donacije	0	

4521	Kapitalne donacije		
4522	Kapitalne donacije iz EU sredstava		
46	Ostali rashodi	0	
461	Kazne, penali i naknade štete	0	
4611	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama		
4612	Penali, ležarine i drugo		
4613	Naknade šteta radnicima		
4614	Ugovorene kazne i ostale naknade šteta		
462	Ostali nespomenuti rashodi	0	
4621	Neotpisana vrijednost i drugi rashodi otuđene i rashodovane dugotrajne imovine		
4622	Otpisana potraživanja		
4623	Rashodi za ostala porezna davanja		
4624	Ostali nespomenuti rashodi		
47	Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	0	
4711	Tekući rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija		
4712	Kapitalni rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija		
4713	Tekući rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte		
4714	Kapitalni rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte		

ZAVRŠNE ODREDBE

1.

Za izvršenje Programa rada za 2024. godinu ovlašćuje se Turističko vijeće Turističke zajednice Grada Preloga. Direktor kao osoba ovlaštena za zastupanje može samostalno donositi odluke o plaćanju do 2.654,45 € po računu (neto).

2.

U slučaju odstupanja od Programa rada za 2024. godinu većeg od 5% od ukupno planiranih sredstava izvršit će se rebalans financijskog plana odnosno dopune i izmjene Programa rada za 2024. godinu najkasnije do 27. prosinca 2024. godine.

3.

Na temelju članka 17. i članka 51. Statuta Turističke zajednice Grada Preloga Turističko vijeće Turističke zajednice Grada Preloga na sjednici održanoj 13. prosinca 2023. godine donijelo je Prijedlog Programa rada Turističke zajednice Grada Preloga za 2024. godinu. Program rada za 2024. godinu Skupština Turističke zajednice Grada Preloga usvaja uz prethodnu suglasnost Turističke zajednice Međimurske županije.

4.

Program rada Turističke zajednice Grada Preloga za 2024. godinu objavit će se na službenoj internetskoj stranici Turističke zajednice Grada Preloga www.tz-prelog.hr u roku od 8 dana od njegovog donošenja.

SKUPŠTINA TURISTIČKE ZAJEDNICE GRADA PRELOGA

U Prelogu, 21. prosinca 2023.
URBROJ: 175/2023-1

PREDSJEDNIK TURISTIČKE ZAJEDNICE
GRADA PRELOGA
Ljubomir Kolarek, dr. med. vet.